

รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการอัตรากำลังคนและตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการของหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.การบริหารจัดการอัตรากำลังโดยการกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่ง การเปลี่ยนสายงาน ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจ	ระดับความสำเร็จในการจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ	-มีการจัดการอัตรากำลัง โดยจำแนกเป็นความต้องการกำลังคนว่าต้องการกำลังคนเป็นประเภทสายงานผู้ปฏิบัติ,สายงานผู้บริหารในระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัดเทศบาล

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	ผู้บริหาร ปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย พนักงานเทศบาล ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล	-มีการส่งบุคลากรในระดับผู้บริหาร ปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย พนักงานเทศบาล เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจากหน่วยงานภายนอกอยู่เป็นประจำ	สำนักปลัดเทศบาล

มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลมีความรู้/ทักษะในการปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละของระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาของพนักงาน	-ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน เกินกว่าร้อยละ ๘๐	สำนักปลัดเทศบาล

มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารงานบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.สื่อสารและเสริมสร้างความเข้าใจด้านการบริหารงานบุคคลอย่างทั่วถึง	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	-พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีความรู้เข้าใจถึงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล

มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.ส่งเสริมการออกกำลังกายของบุคลากร ๒.จัดสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะแก่การปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจในกิจกรรมและสิ่งอำนวยความสะดวก	-กิจกรรมเดินแอโรบิคช่วงก่อนเลิกงานวันละ ๑ ชั่วโมง -มีน้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำสะอาด มีกาแฟบริการฟรี	สำนักปลัดเทศบาล