



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านเขว้า  
ที่ ๑๕ / ๒๕๖๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านเขว้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเขว้า                            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเขว้าทุกท่าน                  | กรรมการ             |
| ๓. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเขว้า                   | กรรมการ             |
| ๔. ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเขว้า                         | กรรมการ             |
| ๕. รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเขว้า                      | กรรมการ             |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                                   | กรรมการ             |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง                                   | กรรมการ             |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม                | กรรมการ             |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                               | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                        | กรรมการ             |
| ๑๑. นักจัดการงานทั่วไป                                  | กรรมการ             |
| ๑๒. นิติกร (หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนิติกร) | กรรมการ             |
| ๑๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นักทรัพยากรบุคคล                                    | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่และอำนาจ

๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และจัดทำแผน  
ขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน
๓. ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔. ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. คุ้มครองเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาให้ผู้บังคับบัญชา  
ใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
๖. ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายรัช จินชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเขว้า